

Ocupația: Operator procesare texte, imagini ¹- Cod COR: 411305	Ocupația : Designer pagini web (studii medii)²- Cod COR: 411303
Operatorul procesare texte, imagini: - introduce texte, grafice, tabele, construiește și compune desene, scanează, importă imagini (de pe documente sau alte medii) pe suport electronic, în vederea utilizării lor ulterioare, inclusiv pentru transpunerea în alte forme de prezentare (pe suport hârtie, calc, foi transparente, etc.) - procesează texte - prelucrează desene - prelucrează imagini - assemblează static și / sau dinamic texte și/sau desene și/sau imagini - realizează prezentări pentru demonstrații, expoziții - transpune documentul pe suport - gestionează suporturi de stocare a datelor, documentele primare și pe cele listate - răspunde de conformitatea datelor, textelor, desenelor, tabelelor și imaginilor introduse pe suport electronic cu documentele primare - salvează periodic și în situații critice datele; păstrează copiile de siguranță ale datelor salvate; restaurează la nevoie datele salvate și îi ajută pe beneficiari să-și recupereze informațiile. Pentru a desfășura activitățile presupuse de ocupație, operatorul procesare texte, imagini comunică eficient cu beneficiarii, cu persoanele din structura ierarhică și are o permanentă preocupare pentru perfecționarea propriilor performanțe. Principalele funcții îndeplinite sunt următoarele: - Menținerea funcționalității echipamentelor - Asigurarea securității datelor/ documentelor - Procesarea textelor - Procesarea desenelor - Prelucrarea imaginilor - Asamblarea statică și/ sau dinamică a textelor și/ sau desenelor și/ sau imaginilor - Realizarea de prezentări - Transpunerea lucrării pe suport	Designerul de pagini web (studii medii) se ocupă în principal cu: - analizarea scopului paginii web, - proiectarea structurii site-ului, - crearea și / sau procesarea conținutului textual, grafic și multimedia, - elaborarea de prototipuri, realizarea, testarea, publicarea și întreținerea site-ului <i>Obiectivele exprimate în competențe profesionale:</i> - dezvoltarea profesională; - comunicarea interactivă la locul de muncă; - lucrul în echipă; - aplicarea procedurilor de calitate; - aplicarea normelor de tehnica securității muncii și a prevederilor pentru stingerea incendiilor; - introducerea informațiilor și datelor în formate electronice; - procesarea informațiilor și documentelor din formatele brute; - validarea datelor; - asigurarea calității datelor; - utilizarea echipamentelor periferice specifice; - analizarea scopului paginii web; - proiectarea structurii site-ului; - procesarea imaginilor, crearea de animații și flash-uri; - elaborarea de prototipuri; - realizarea site-ului; - testarea site-ului; - publicarea site-ului; - întreținerea site-ului.
Ocupația: Operator introducere, validare și prelucrare date³ - Cod COR: 411301	
Operatorul introducere, validare și prelucrare date are atribuții referitoare la introducerea pe suport electronic a datelor necesare prelucrărilor electronice. În acest scop, el efectuează o serie de activități importante pentru susținerea procesului de prelucrare electronică a datelor, din care se pot menționa: - introduce și validează date pe suport electronic - gestionează suportii electronici de date - asigură conformitatea datelor introduse cu documentele primare - salvează periodic datelor introduse - restaurează la nevoie datele salvate - recuperează informații pentru utilizatori, la cererea acestora - păstrează copiile de siguranță ale datelor salvate pe suport electronic. Procesul de lucru în cazul unui operator introducere, validare și prelucrare date este corespunzător activităților pe care le desfășoară și care sunt descrise în cadrul competențelor specifice ocupației. Principalele funcții îndeplinite sunt următoarele: - Gestionarea suporturilor/ dispozitivelor de stocare a datelor/ documentelor - Organizarea activității proprii - Utilizarea echipamentelor periferice - Asigurarea securității datelor/ documentelor - Introducerea și validarea datelor - Prelucrarea datelor - Transpunerea datelor pe suport Ocupația implică capabilități de comunicare eficientă cu beneficiarii, analiștii, programatorii, ceilalți specialiști IT, precum și cu persoanele din structurile ierarhice de conducere ale organizației. De asemenea, trebuie respectate atât standardele de protecție a mediului și de securitate și sănătate în muncă, a normelor generale de protecția muncii, precum și aplicarea procedurilor de calitate, necesare pentru îndeplinirea cu succes a activităților	

¹ <http://www.anc.edu.ro/uploads/SO/operator-procesare-texte-imag.pdf>
² <http://www.anc.edu.ro/uploads/SO/DesignerPaginiWeb-studiimedii.pdf>
³ <http://www.anc.edu.ro/uploads/SO/OperatorIntroducereValidaresiPrelucrareDate.pdf>

Ocupația: <i>Specialist în domeniul proiectării asistate de calculator</i> ⁴ – Cod COR: 213907	Ocupația: <i>Administrator de rețea de calculatoare</i> ⁵ - Cod COR: 213902
Descrierea ocupației în domeniul; Electrotehnică, automatică, electronică, informatică / tehnologia informației Specialistul în domeniul proiectării asistate de calculator: - analizează problema de rezolvat, identifică elementele de proiectare pe baza datelor inițiale și a schițelor date și oferă soluții de realizare; - alege varianta optimă de aplicație CAD pentru lucrare; - instalează și configurează aplicația CAD și utilizează corect interfața; - creează elemente/obiecte grafice în spațiul 2D și modifică proprietățile acestora; - creează elemente/obiecte grafice în spațiul 3D și modifică proprietățile acestora; - adaugă, utilizează și respectă elementele de standardizare; - realizează proiectul la scara cerută folosind corect unitățile de măsură; - afișează pe ecran modelul creat la diferite scări de vizualizare și salvează aceste vederi pentru o utilizare ulterioară; - utilizează ajutoare de desenare în scopul eficientizării activității de proiectare; - salvează proiectele în formate de fișiere adecvate prelucrărilor și formatului final cerut; - listează / plotează lucrarea cu respectarea cerințelor de realizare; - realizează proiecte complexe și integrează elemente din fișiere externe create cu aplicații CAD sau cu alte aplicații soft; - cooperează cu membrii echipei de lucru și cu persoanele din celelalte compartimente pentru realizarea la timp a proiectului și în conform cu cerințele de realizare; - cooperează cu beneficiarii sau cu reprezentanții potențialilor clienți pentru găsirea soluției care să fie conformă cu cerințele și cu restricțiile de ordin material / financiar / timp ale acesteia, etc.; - instruește utilizatorii / beneficiarii și oferă asistență tehnică. Pentru a desfășura activitățile presupuse de ocupație, specialistul în domeniul proiectării asistate de calculator comunică eficient cu alți specialiști în domeniul proiectării asistate de calculator, cu inginerul de sistem și administratorul de rețea; are o permanentă preocupare pentru perfecționarea propriilor performanțe. Competențe specifice ocupației: - Elaborarea de soluții și servicii CAD; - Realizarea de desene 2D specifice domeniului de activitate într-o aplicație de tip CAD; - Realizarea de desene 3D specifice domeniului de activitate într-o aplicație de tip CAD; - Transpunerea desenelor CAD pe un suport adecvat; - Utilizarea elementelor standardizate în desenul tehnic; - Realizarea de proiecte complexe utilizând reprezentări grafice/date din fișiere externe; - Acordarea de consultanță utilizatorilor aplicației CAD; Competențe fundamentale ocupației: - Comunicarea la locul de muncă; - Lucrul în echipă; - Dezvoltarea profesională; Competențe generale pe domeniul de activitate: - Utilizarea calculatorului personal; - Aplicarea normelor de tehnica securității muncii și de prevenire și stingere a incendiilor; - Aplicarea procedurilor de calitate.	Descrierea ocupației în domeniul; Electrotehnică, automatică, electronică, informatică / tehnologia informației Administratorul de rețea de calculatoare: - proiectează, dezvoltă, implementează, întreține în funcțiune soluții IT&C ce includ lucrul în rețea și/ sau accesul la Internet: pune cele mai convenabile soluții la dispoziția angajaților și a conducerii organizației (firmă, instituție), în funcție de specificul activităților desfășurate și de rezultatele așteptate; - cunoaște și este preocupat de înțelegerea în profunzime a activităților desfășurate în organizație (firmă, instituție), de modul cum pot fi ele susținute prin soluții IT&C ce includ rețele de calculatoare. - transpune/ participă la transpunerea fluxurilor și proceselor informaționale din organizație (firmă, instituție) în cerințe și specificații IT&C - ce includ operarea într-un mediu cu resurse distribuite în rețea - construite în jurul principiilor și conceptelor ce guvernează utilizarea rețelelor de calculatoare; - alege și implementează arhitectura de rețea și tehnologiile de conectare și comunicații în funcție de specificul activităților desfășurate în organizație (firmă, instituție), de gradul de securitate așteptat și de bugetul alocat; - studiază, cunoaște, înțelege și analizează tendințele tehnologice în industria IT&C; este expert în calculatoare, rețele de calculatoare, comunicații; - lucrează în echipă cu alți experți pentru selectarea, adaptarea, proiectarea, integrarea celor mai convenabile soluții pentru distribuirea și accesul la resursele din rețea, în condițiile respectării regulilor specifice de securitate asupra echipamentelor, componentelor software, informațiilor și transmisiilor de date; - identifică și încorporează modificările și/ sau configurările ce pot fi aduse componentelor hardware și software ale rețelei: supraveghează/ monitorizează funcționarea echipamentelor de comunicații cu scopul de a păstra mediul de operare al rețelei în limita parametrilor normali de funcționare; - stabilește soluții, proceduri, tehnici, recomandări de bună practică pentru menținerea bunei funcționări și a corectei utilizări a calculatoarelor, echipamentelor de conectare la rețea și a celor destinate comunicațiilor; - diagnostichează, identifică și soluționează incidentele apărute în funcționarea rețelei în general, a echipamentelor de legătură și a celor de comunicații; - decide asupra modului în care utilizatorii (angajați și conducere) au acces și folosesc resursele disponibile în rețea; - elaborează recomandări de buna practica pentru buna funcționare și corecta utilizare a calculatoarelor, a echipamentelor de conectare la rețea și a celor destinate comunicațiilor; - proiectează, implementează, urmărește aplicarea strictă a regulilor de securitate ce guvernează accesul la resursele rețelei: conturi pentru utilizatori, parole, modalități de autentificare, permisiuni, restricții, drepturi, privilegii, machete de securitate, metode de configurare automată a mediului de operare al utilizatorilor, proceduri personalizate; - proiectează, implementează și urmărește aplicarea măsurilor specifice obținerii transmisiilor sigure de informații; - stabilește rolurile client – server ale componentelor din rețea, distribuția aplicațiilor și a serviciilor, privilegiile și restricțiile specifice; - instalează și configurează infrastructura și conexiunile la rețea, sisteme de operare, servicii, proceduri client, aplicații specifice rețelei; - colaborează cu toate compartimentele funcționale ale organizației (firmă, instituție) oferind asistență în folosirea tehnologiilor informației în activitatea curentă; este la curent cu solicitările și necesitățile reale de acces la resursele rețelei locale, la resurse aflate în alte rețele, inclusiv în rețeaua globală Internet; - informează utilizatorii (angajați, conducere) despre noile facilități, configurații, tehnologii de conectare și comunicare în rețea, a căror utilizare ar putea îmbunătăți calitatea produselor și/sau a serviciilor care fac obiectul activității organizației (firmă, instituție), inclusiv stilul de muncă și de viață al celor care le utilizează; - identifică și eșalonează activitățile de întreținere/ upgradare software și hardware pentru echipamentele specifice rețelelor de calculatoare. Deprinderi practice: - spirit analitic: identifică informațiile lipsă, analizează logic o situație (problemă) tehnică și o rezolvă prin soluții noi, inovatoare; - atenție la detalii: obține unui rezultat corect chiar atunci când se află sub presiune, verifică acuratețea (corectitudinea) informațiilor înainte de a le folosi; - pasiune și entuziasm pentru succesul propriilor acțiuni, dispus către excelență; - responsabilitate, adaptează timpul de lucru la cerințele activităților; - comunicare eficientă: față în față, la telefon, în scris, prin prezentări, folosește noile instrumente ale tehnologiei comunicațiilor: telefoane mobile, SMS-uri, MMS-uri, e-mail, forum-uri, blog-uri, etc.; - orientat către client: alege ceea ce este mai bun pentru utilizatorul final, pentru confortul și profitul lui; - putere de concentrare în situații de stres, hotărâre în luarea deciziilor în timp util; - flexibilitate, învață singur; - inițiativă – nu așteaptă să i se spună ce are de făcut; - caracteristici de conducător: evaluează consecințele posibile ale acțiunilor care vor urma (ale lipsei de acțiune) și face în așa fel încât să minimizeze consecințele negative; - tehnici de negociere; - persuasiune – putere de convingere; - spirit organizatoric.

⁴ <http://www.cpi.ro/so/Specialist-CAD.pdf>

⁵ <http://www.anc.edu.ro/uploads/SO/Administrator%20de%20retea%20de%20calculatoare.pdf>